

Józefów, dn.r.

Sprawa Nr HJ/B/.....

WNIOSEK
o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej
powyżej 30 000 złotych do 70 000 złotych

1. Rodzaj zamówienia (*zakreślić właściwe*):

roboty budowlane dostawy usługi

2. Przedmiot zamówienia:

.....
(w załączeniu szczegółowy opis przedmiotu zamówienia podpisany przez osobę sporządzającą)

3. Kwota przeznaczona na sfinansowanie zadania (*zakreślić właściwe*):

plan zakupów – poz., wartość

plan remontów – poz., wartość

plan usług – poz., wartość

bieżąca eksploatacja – wartość

4. Wartość zamówienia ustalona z należytą starannością:

.....

5. Termin realizacji:

.....
Dyrektor Pionu

Potwierdzam zabezpieczenie środków finansowych na realizację zamówienia

.....
Dyrektor - Główny Księgowy

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody*

na przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z §9Regulaminu Hydrosfery Józefów Sp. z o.o. w sprawie udzielania zamówień publicznych na dostawy, usługi i roboty budowlane

.....
Kierownik Zamawiającego

* *niepotrzebne skreślić*

Józefów, dn.r.

Sprawa Nr HJ/B/.....

WNIOSEK
o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej
powyżej 70 000 złotych do kwoty niższej niż 170 000 złotych

4. Rodzaj zamówienia (*zakreślić właściwe*):

roboty budowlane dostawy usługi

5. Przedmiot zamówienia:

.....
(w załączeniu szczegółowy opis przedmiotu zamówienia podpisany przez osobę sporządzającą)

6. Kwota przeznaczona na sfinansowanie zadania (*zakreślić właściwe*):

plan zakupów – poz., wartość

plan remontów – poz., wartość

plan usług – poz., wartość

bieżąca eksploatacja – wartość

6. Wartość zamówienia ustalona z należytą starannością:

.....

7. Termin realizacji:

.....
Dyrektor Pionu

Potwierdzam zabezpieczenie środków finansowych na realizację zamówienia

.....
Dyrektor - Główny Księgowy

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody*

na przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z §10 Regulaminu Hydrosfery Józefów Sp. z o.o. w sprawie udzielania zamówień publicznych na dostawy, usługi i roboty budowlane

.....
Kierownik Zamawiającego

* *niepotrzebne skreśli*



Józefów, dn.r.

Sprawa Nr HJ/ZPS/.....

.....
Data wpływu wniosku do komórki zamówień publicznych

WNIOSEK
o udzielenie zamówienia publicznego o wartości przedmiotu zamówienia
równej lub wyższej niż 170 000 złotych

CZĘŚĆ A

(wypełnia wnioskująca komórka organizacyjna)

1. Rodzaj zamówienia (zakreślić właściwe):

roboty budowlane dostawy usługi

2. Przedmiot zamówienia:

.....
(w załączeniu szczegółowy opis przedmiotu zamówienia podpisany przez osobę sporządzającą)

3. Kwota przeznaczona na sfinansowanie zadania (zakreślić właściwe):

plan zakupów – poz., wartość

plan remontów – poz., wartość

plan usług – poz., wartość

bieżąca eksploatacja – wartość

4. Wartość zamówienia ustalona z należytą starannością:

.....
Ustalenia dokonano dnia r. na podstawie (zakreślić właściwie):

rozeznania cen rynkowych przedmiotu zamówienia,
 odniesienia się do ceny dostawy/usługi świadczonej zamawiającemu w roku poprzednim
z uwzględnieniem zmian ilościowych zamawianych dostaw/usług oraz prognozowanego na dany
rok średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem,
 kosztorysu inwestorskiego,
 inne

5. Termin realizacji:

6. Osoba/y ustalająca/e wartość zamówienia*:

.....

Osoba/y przygotowująca/e opis przedmiotu zamówienia*:

.....



Osoba/y odpowiedzialna/e za realizację przedmiotu zamówienia*:

.....
.....

*(podać imię nazwisko, stanowisko służbowe, telefon kontaktowy)

7. Proponowani wykonawcy przedmiotu zamówienia (wypełnić, jeśli dotyczy):

- a.
- b.
- c.
- d.

8. Proponowany tryb postępowania (zakreślić właściwe)

- przetarg nieograniczony
- negocjacje z ogłoszeniem
- negocjacje bez ogłoszenia
- zapytanie o cenę
- zamówienie z wolnej ręki

9. Kryterium oceny ofert (zakreślić właściwe):

- cena 100%
- inne, jakie?

- 1.
- 2.

.....
Dyrektor Pionu

Załączniki do wniosku podpisane pod rygorem zwrotu wniosku, przez osobę sporządzającą treść załącznika (zakreślić właściwe):

- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- kalkulacja wartości przedmiotu zamówienia,
- kosztorys inwestorski,
- dokumentacja projektowa wraz z uzgodnieniami,
- inne, jakie?

CZĘŚĆ B

(wypełnia Specjalista ds. zamówień publicznych)

1. Równowartość zamówienia w EURO – netto: wg aktualnego Obwieszczenia Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych lub konkursów.
1 EURO = złotych.
2. Zamówienie może być / nie może być* zrealizowane bez stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Do realizacji zamówienia należy zastosować procedurę określoną w §13 ust. 1 Regulaminu udzielania zamówień.

.....
Potwierdzenie komórki zamówień publicznych

Potwierdzam zabezpieczenie środków finansowych na realizację zamówienia

.....
Dyrektor - Główny Księgowy

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody*

na przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia o wartości równej lub wyższej niż 170 000 złotych netto zgodnie z §11 ust. 1 Regulaminu udzielania zamówień publicznych na dostawy, usługi i roboty budowlane.

..

.....
Kierownik Zamawiającego

* *niepotrzebne skreślić*



Józefów, dn. r.

Sprawa Nr HJ/.....

PROTOKÓŁ
z przeprowadzenia procedury dotyczącej udzielenia zamówienia

- o wartości przedmiotu zamówienia powyżej 30 000,00 złotych do 70 000 złotych
 o wartości przedmiotu zamówienia powyżej 70 000 złotych do kwoty niższej niż 170 000 złotych

1. Dotyczy postępowania o zamówienie na:

.....

Nr rejestru zamówień –

2. W celu udzielenia zamówienia publicznego, które jest dostawą / usługą / robotą budowlaną*, przeprowadzono rozeznanie rynku polegające na skierowaniu drogą: **telefon / e-mail / internet / papierowo*** zapytania do Wykonawców.

3. Zebrane oferty:

Wykonawca (nazwa, adres, e-mail)	Data otrzymania oferty**	Wartość przedmiotu zamówienia	Inne postanowienia oferty, uwagi	wybrano
				<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>

4. Uzasadnienie wyboru danego Wykonawcy:

.....
.....
.....

5. Realizacja zamówienia nastąpi na podstawie umowy.

.....
Dyrektor Pionu

ZATWIERDZAM

.....
Kierownik Zamawiającego

* niepotrzebne skreślić

** nie dotyczy procedury 30 000 – 70 000 zł, gdy nie wysłano zapytań ofertowych



Józefów, dn. r.

Sprawa Nr HJ/.....

PROTOKÓŁ
z przeprowadzenia procedury dotyczącej udzielenia zamówienia
w trybie przetargu nieograniczonego z możliwością negocjacji

Hydrosfera Józefów Sp. z o.o. rozpoczęła postępowanie o zamówienie na
.....
.....
.....

Wartość zamówienia została ustalona na kwotę zł. Ustalenia wartości
zamówienia dokonano w dniu na podstawie
.....

Postępowanie prowadzone na podstawie Regulaminu Hydrosfery Józefów Sp. z o.o. w sprawie
udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane

Przy wyborze ofert Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium:

.....

Komisja przetargowa w składzie:

- | | | |
|-------------------|---|-------|
| 1. przewodniczący | - | ..... |
| 2. sekretarz | - | ..... |
| 3. członek | - | ..... |

Ogłoszenie o postępowaniu zostało zamieszczone w siedzibie Zamawiającego na
..... od dnia r. do dnia r., oraz na stronie
internetowej Zamawiającego. Ponadto ogłoszenie zostało opublikowane w

Termin składania ofert upłynął w dniu r. o godz.

Do upływu terminu składania ofert złożono ofert.

Otwarcie ofert odbyło się w dniu r. o godz. w siedzibie
Zamawiającego przy ul. Drogowców 20 w Józefowie.

Wykonawcy wykluczeni

Z postępowania wykluczono Wykonawców. Listę wykluczonych Wykonawców
wraz z podaniem uzasadnienia wykluczenia stanowi załącznik do protokołu postępowania.

Oferty odrzucone

Odrzucono ofert. Listę ofert odrzuconych wraz z podaniem uzasadnienia odrzucenia stanowi załącznik do protokołu postępowania.

Informacje o przeprowadzonych negocjacjach (o ile występowały):

.....
.....
.....
.....

Oferta najkorzystniejsza

Każdy członek Komisji przetargowej dokonał indywidualnej oceny ofert. Na podstawie streszczenia oceny i porównania złożonych ofert, wybrano ofertę :

numer oferty

firma (nazwa), adres

.....

Uzasadnienie wyboru:

.....
.....
.....
.....

Unieważnienie postępowania

Postępowanie zostało unieważnione w dniu

Powody unieważnienia postępowania

.....

Zażalenia

W trakcie postępowania nie wniesiono żadnego zażalenia* / wniesiono zażalenie* i wydano rozstrzygnięcie, o którym informacja zawarta jest w załączniku do protokołu.

Zatwierdzenie wyniku postępowania

Prace Komisji przetargowej zakończyły się w dniur. o godz.

Podpisy członków komisji:

1.

2.

3.

Prace komisji przetargowej oraz protokół postępowania o zamówienie wraz z załączonymi do niego załącznikami zatwierdził Prezes Zarządu Hydrosfery Józefów Sp. z o.o.

.....
data i podpis Prezesa Zarządu

Józefów, dn. r.

Sprawa Nr HJ/.....

PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA
o zamówienie prowadzony w trybie negocjacji z ogłoszeniem.

Hydrosfera Józefów Sp. z o.o. rozpoczęła postępowanie o zamówienie na
.....
.....

Wartość zamówienia została ustalona na kwotę zł., co stanowi równowartość
..... EURO. Ustalenia wartości zamówienia dokonano w dniu na podstawie
.....

Postępowanie prowadzone jest w trybie negocjacji z ogłoszeniem na podstawie Regulaminu
Hydrosfery Józefów Sp. z o.o. w sprawie udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty
budowlane

Przy wyborze ofert Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium:

.....
.....
.....

Komisja przetargowa w składzie:

- | | | |
|-------------------|---|-------|
| 1. przewodniczący | - | ..... |
| 2. sekretarz | - | ..... |
| 3. członek | - | ..... |

Ogłoszenie o postępowaniu zostało zamieszczone w siedzibie Zamawiającego na

Informacja o spełnieniu warunków w postępowaniu

Na podstawie złożonych wniosków o dopuszczenie do udziału w negocjacjach z ogłoszeniem
stwierdzono, iż wymagane od Wykonawców warunki udziału w postępowaniu spełnia
Wykonawców.

Zbiorcza ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zawarta jest na załączniku nr 3 do
protokołu postępowania.

Wykonawcy wykluczeni

Z postępowania wykluczono Wykonawców.

Wykonawcy zaproszeni do negocjacji

Zaproszenie do negocjacji i specyfikacja warunków zamówienia zostały wysłane do następujących
Wykonawców:

1.
2.
3.



Powtórzenie czynności oceny ofert

W wyniku
powtórzono następujące czynności oceny ofert
.....
.....

Zatwierdzenie po dokonaniu czynności oceny ofert

Prace Komisji przetargowej zakończyły się w dniu

Podpisy członków Komisji

1.
2.
3.

Prace komisji przetargowej oraz protokół postępowania o zamówienie wraz z załącznikami
zatwierdził Prezes Zarządu Hydrosfery Józefów Sp. z o.o.

.....
data i podpis
Prezesa Zarządu Hydrosfery
Józefów Sp. z o.o.

2.

3.

Prace komisji przetargowej oraz protokół postępowania o zamówienie wraz z załączonymi do niego załącznikami zatwierdził Prezes Zarządu

.....
data i podpis Prezesa Zarządu

Powtórzenie czynności oceny ofert

W wyniku
powtórzono następujące czynności oceny ofert
.....
.....

Zatwierdzenie po dokonaniu czynności oceny ofert

Prace Komisji przetargowej zakończyły się w dniu

Podpisy członków Komisji

1.
2.
3.

Prace komisji przetargowej oraz protokół postępowania o zamówienie wraz z załącznikami zatwierdził Prezes Zarządu Hydrosfery Józefów Sp. z o.o.

.....
data i podpis Prezesa Zarządu

4.
5.

Negocjacje

Negocjacje z zaproszonymi Wykonawcami przeprowadzono w dniu
Do negocjacji nie przystąpili następujący Wykonawcy:

Zaproszenie do składania ofert

Zaproszenie do składania ofert otrzymali następujący Wykonawcy:

1.
2.
3.
4.
5.

Termin składania ofert upłynął w dniu r. o godz.

Do upływu terminu składania ofert złożono ofert

Otwarcie ofert odbyło się w dniu r. o godz.

Zestawienie zbiorcze ofert stanowi załącznik nr 2 do protokołu postępowania.

Oferty odrzucone

Odrzucono ofert. Listę ofert odrzuconych wraz z podaniem uzasadnienia odrzucenia stanowi załącznik do protokołu postępowania.

Oferta najkorzystniejsza

Każdy członek Komisji przetargowej dokonał indywidualnej oceny ofert na załączniku nr 7 do protokołu postępowania. Na podstawie streszczenia oceny i porównania złożonych ofert, dokonanego na załączniku nr 8 do protokołu postępowania wybrano ofertę :

numer oferty

firma (nazwa), adres

Uzasadnienie wyboru:

Unieważnienie postępowania

Postępowanie zostało unieważnione w dniu

Powody unieważnienia postępowania

Zażalenia

W trakcie postępowania nie wniesiono żadnego zażalenia* / wniesiono zażalenie* i wydano rozstrzygnięcie, o którym informacja jest zawarta w załączniku nr 9 do protokołu postępowania.

Zatwierdzenie wyniku postępowania

Prace Komisji przetargowej zakończyły się w dniur. o godz.

Podpisy członków komisji:

1.

Józefów, dn. r.

Sprawa Nr HJ/.....

**PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA
o zamówienie prowadzony w trybie negocjacji bez ogłoszenia.**

Hydrosfera Józefów Sp. z o.o. rozpoczęła postępowanie o zamówienie na
.....
.....

Wartość zamówienia została ustalona na kwotę zł., co stanowi równowartość
..... EURO. Ustalenia wartości zamówienia dokonano w dniu na podstawie
.....

Postępowanie prowadzone jest w trybie negocjacji bez ogłoszenia na podstawie

Przy wyborze ofert Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium:

.....
.....
.....

Komisja przetargowa w składzie:

- | | | |
|-------------------|---|-------|
| 1. przewodniczący | - | ..... |
| 2. sekretarz | - | ..... |
| 3. członek | - | ..... |

Wykonawcy zaproszeni do negocjacji

W dniu zaproszenie do negocjacji zostało wysłane do następujących Wykonawców:

1.
2.
3.
4.
5.

Negocjacje

Negocjacje z zaproszonymi Wykonawcami przeprowadzono w dniu

Do negocjacji nie przystąpili następujący Wykonawcy:
.....

Zaproszenie do składania ofert

W dniuzaproszenie do składania ofert i specyfikację warunków zamówienia zostały wysłane do następujących Wykonawców:

1.
2.
3.

4.
5.

Termin składania ofert upłynął w dniu r. o godz.

Otwarcie ofert odbyło się w dniu r. o godz. w siedzibie Zamawiającego.

Do upływu terminu składania ofert złożono ofert
Zestawienie zbiorcze ofert stanowi załącznik nr 2 do protokołu postępowania.

Informacja o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Wymagane warunki udziału w postępowaniu spełnia Wykonawców.
Informacja o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zawarta jest w załączniku nr 4 do protokołu postępowania.

Wykonawcy wykluczeni

Z postępowania wykluczono Wykonawców. Listę wykluczonych Wykonawców wraz z podaniem uzasadnienia wykluczenia stanowi załącznik nr 5 do protokołu postępowania.

Oferty odrzucone

Odrzucono ofert. Listę ofert odrzuconych wraz z podaniem uzasadnienia odrzucenia stanowi załącznik do protokołu postępowania.

Oferta najkorzystniejsza

Każdy członek Komisji przetargowej dokonał indywidualnej oceny ofert na załączniku nr 7 do protokołu postępowania. Na podstawie streszczenia oceny i porównania złożonych ofert, dokonanego na załączniku nr 8 do protokołu postępowania wybrano ofertę :

numer oferty

firma (nazwa), adres

Uzasadnienie wyboru:

Unieważnienie postępowania

Postępowanie zostało unieważnione w dniu

Powody unieważnienia postępowania

Zażalenia

W trakcie postępowania nie wniesiono żadnego zażalenia* / wniesiono zażalenie* i wydano rozstrzygnięcie, o którym informacja jest zawarta w załączniku nr 9 do protokołu postępowania.

Zatwierdzenie wyniku postępowania

Prace Komisji przetargowej zakończyły się w dniur. o godz.

Podpisy członków komisji:

1.

2.

3.

Prace komisji przetargowej oraz protokół postępowania o zamówienie wraz z załączonymi do niego załącznikami zatwierdził Prezes Zarządu Hydrosfery Józefów Sp. z o.o.

PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA
o zamówienie prowadzony w trybie zapytania o cenę.

Hydrosfera Józefów Sp. z o.o. rozpoczęła postępowanie na
.....
.....

Wartość zamówienia została ustalona na kwotę zł., co stanowi równowartość
..... EURO. Ustalenia wartości zamówienia dokonano w dniu na
podstawie

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania o cenę na podstawie Regulaminu Hydrosfery
Józefów Sp. z o.o. w sprawie udzielania zamówień publicznych na dostawy, usługi i roboty
budowlane

Przy wyborze ofert Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium:
.....

Komisja przetargowa w składzie:

- | | | |
|-------------------|---|-------|
| 1. przewodniczący | - | ..... |
| 3. sekretarz | - | ..... |
| 4. członek | - | ..... |

Zaproszenia do składania ofert wraz ze specyfikacją warunków zamówienia zostało przesłane do
następujących Wykonawców:

1.
2.
3.
4.

Termin składania ofert upłynął w dniu r. o godz.

Do upływu terminu składania ofert złożono ofert

Otwarcie ofert odbyło się w dniu r. o godz..... w siedzibie

Warunki udziału w postępowaniu wymagane od Wykonawców spełnia Wykonawca.

Wykonawcy wykluczeni

Z postępowania wykluczono Wykonawców. Listę wykluczonych Wykonawców wraz z
podaniem uzasadnienia wykluczenia stanowi załącznik nr 5 do protokołu postępowania.

Oferty odrzucone

Odrzucono oferty. Listę ofert odrzuconych wraz z podaniem uzasadnienia odrzucenia
stanowi załącznik nr 6 do protokołu postępowania.

.....
data i podpis Prezesa Zarządu

Powtórzenie czynności oceny ofert

W wyniku
powtórzono następujące czynności oceny ofert
.....
.....

Zatwierdzenie po dokonaniu czynności oceny ofert

Prace Komisji przetargowej zakończyły się w dniu

Podpisy członków Komisji

1.
2.
3.

.....
data i podpis Prezesa Zarządu

Oferta najkorzystniejsza

Każdy członek Komisji przetargowej dokonał indywidualnej oceny ofert na załączniku nr 7 do protokołu postępowania. Na podstawie streszczenia oceny i porównania złożonych ofert, dokonano na załączniku nr 8 do protokołu postępowania wybrano ofertę:

numer oferty

firma (nazwa), adres

Uzasadnienie wyboru:

Unieważnienie postępowania

Postępowanie zostało unieważnione w dniu

Powody unieważnienia postępowania

Zażalenia

W trakcie postępowania nie wniesiono żadnego zażalenia* / wniesiono zażalenie* i wydano rozstrzygnięcie, o którym informacja jest zawarta w załączniku do protokołu postępowania.

Zatwierdzenie wyniku postępowania

Prace Komisji przetargowej zakończyły się w dniur. o godz.

Podpisy członków komisji:

1.

2.

3.

.....
data i podpis Prezesa Zarządu

Powtórzenie czynności oceny ofert

W wyniku

powtórzono następujące czynności oceny ofert

Zatwierdzenie po dokonaniu czynności oceny ofert

Prace Komisji przetargowej zakończyły się w dniu

Podpisy członków Komisji

1.

2.

3.

Prace komisji przetargowej oraz protokół postępowania o zamówienie wraz z załącznikami zatwierdził Prezes Zarządu Hydrosfery Józefów Sp. z o.o.

.....
data i podpis Prezesa Zarządu

PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA
o zamówienie prowadzony w trybie zamówienia z wolnej ręki.

Hydrosfera Józefów Sp. z o.o. rozpoczęła postępowanie na

.....
.....

Szacunkowa wartość zamówienia została ustalona na kwotę zł., co stanowi
równowartość EURO.

Postępowanie prowadzone jest w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie Regulaminu
Hydrosfery Józefów Sp. z o.o. w sprawie udzielania zamówień publicznych na dostawy, usługi
i roboty budowlane

Wykonawca zaproszony do udziału w negocjacjach:

Zaproszenie zostało wysłane do:

Firma, adres
.....
.....

Informacja o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca zaproszony do udziału w negocjacjach spełnia warunki udziału w postępowaniu/nie
spełnia warunków udziału w postępowaniu

Unieważnienie postępowania

Postępowanie zostało unieważnione w dniu

Powody unieważnienia postępowania
.....

Zażalenia

W trakcie postępowania nie wniesiono żadnego zażalenia*/wniesiono zażalenie i wydano
rozstrzygnięcie, o którym informacja jest zawarta do protokołu postępowania.

.....
data i podpis Prezesa Zarządu



Józefów, dnia r.

Sprawa Nr HJ.....

Zapytanie ofertowe

Zamawiający: Hydrosfera Józefów Sp. z o.o. z siedzibą w Józefowie przy ul. Drogowców 20
zaprasza do złożenia ofert na niżej opisany przedmiot zamówienia:

1. *Przedmiot zamówienia:*

.....

2. *Termin realizacji zamówienia :*

.....

3. *Istotne warunki zamówienia:*

.....

4. *Warunki wymagane od Wykonawców:*

.....

5. *Kryteria stosowane przy wyborze najkorzystniejszej oferty:*

.....

6. *Warunki płatności:*

.....

7. *Ofertę należy złożyć do dnia:* w formie: pisemnej (osobiście lub listownie) na adres: Hydrosfera Józefów Sp. z o.o., ul. Drogowców 20, 05-420 Józefów, lub faksem na numer: 22 789-61-01, lub w wersji elektronicznej na e-mail: sekretariat@hydrosfera-jozefow.pl

8. *Oferta ma zawierać :*

.....

9. *Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:*

.....

.....
Kierownik Zamawiającego



HJ/A/.....

Załącznik Nr 11

do Regulaminu Hydrosfery Józefów Sp. z o.o.
w sprawie udzielenia zamówień publicznych
na dostawę, usługi i roboty budowlane

REJESTR ZAMÓWIEŃ

o wartości przedmiotu zamówienia od 30 000 zł do 70 000 złotych

..... rok

Lp.	Sygnatura postępowania	Data wpływu wniosku	Przedmiot zamówienia	wnioskodawca	Wartość netto	Data zawarcia umowy/złożenia zamówienia
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
Razem						

HJ/A/.....

Załącznik Nr 13
do Regulaminu Hydrosfery Józefów Sp. z o.o.
w sprawie udzielania zamówień publicznych
na dostawy, usługi i roboty budowlane

HJ/ZPS/.....

REJESTR ZAMÓWIEŃ

o wartości przedmiotu zamówienia równej lub wyższej niż 170 000 złotych

..... rok

Lp.	Sygnatura postępowania	Data wpływu wniosku	Przedmiot zamówienia	wnioskodawca	Wartość netto	Data zawarcia umowy/złożenia zamówienia
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
Razem						

Załącznik Nr 12
do Regulaminu Hydrosfery Józefów Sp. z o.o.
w sprawie udzielania zamówień publicznych
na dostawę, usługi i roboty budowlane

REJESTR ZAMÓWIEŃ
o wartości przedmiotu zamówienia powyżej 70 000 złotych do 170 000 złotych

..... rok

Lp.	Sygnatura postępowania	Data wpływu wniosku	Przedmiot zamówienia	wnioskodawca	Wartość netto	Data zawarcia umowy/złożenia zamówienia
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
Razem						