



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 30 sierpnia 2021 r.

Poz. 7542

Podpisany przez:
Sławomir Ryszard Parys
Data: 2021-08-30 13:36:17

UCHWAŁA NR 326/VIII/2021 RADY MIASTA JÓZEFOWA

z dnia 20 sierpnia 2021 r.

Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków dla Miasta Józefowa

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 r., poz. 1372) oraz art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2020 r., poz. 2028) – Rada Miasta Józefowa uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków dla Miasta Józefowa, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr 118/VIII/2019 Rady Miasta Józefowa z dnia 25 października 2019 r. w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków dla Miasta Józefowa.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Józefowa

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miasta Józefowa

Mariusz Batorski

Załącznik do Uchwały Nr 326/VIII/2021
Rady Miasta Józefowa
z dnia 20 sierpnia 2021 roku

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków dla Miasta Józefowa

Rozdział 1 Przepisy ogólne

§ 1

1. Niniejszy regulamin dotyczy dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta Józefowa.
2. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług.

§ 2.

Ilekcć w niniejszym regulaminie mowa o ustawie rozumie się przez to ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity Dz. U. z 2020r. poz.2028 ze zm.). Pozostałe pojęcia użyte w regulaminie mają znaczenie wskazane w ustawie .

§ 3.

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, zwane dalej Przedsiębiorstwem, prowadzi swoją działalność w oparciu o zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków.
2. Przedsiębiorstwo jest operatorem sieci wodociągowej i kanalizacyjnej w Mieście Józefów i świadczy usługi w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków na podstawie i w zakresie umowy zawartej z użytkownikiem (odbiorcą usług).
3. Przedsiębiorstwo sporządza „Wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych” zgodnie z kierunkami rozwoju gminy zawartym w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, ustaleniami planów zagospodarowania przestrzennego oraz ustaleniami pozwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzanie ścieków.

Rozdział 2

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego

§ 4.

Przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków ma obowiązek:

- 1) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych do:
 - a) realizacji dostaw wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w wymaganej ilości, nie mniejszej niż 0,1 m³ na mieszkańca/dobę i pod odpowiednim ciśnieniem, nie mniejszym niż 0,2 MPa mierzonym u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym zgodnym w szczególności z przepisami

- wydanymi na podstawie art. 7 ust. 2 pkt.1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1333 ze zm.),
- b) przyjmowania do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieków wprowadzanych przez odbiorców usług, w ilości nie mniejszej niż 3,0 m³ na mieszkańca/miesiąc.
 - c) dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny,
- 2) zapewnić należyłą jakość dostarczanej wody odpowiadającą parametrom określonym w aktualnym rozporządzeniu Ministra Zdrowia w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi,
 - 3) dostarczać odbiorcy usług wodę z sieci wodociągowej na podstawie pisemnej umowy, o treści ustalonej według zasad określonych przepisami obowiązującego prawa, w szczególności ustawą i niniejszym regulaminem,
 - 4) odbierać od odbiorcy usług ścieki na podstawie pisemnej umowy o treści ustalonej według zasad określonych przepisami obowiązującego prawa, w szczególności ustawą i niniejszym regulaminem,
 - 5) wydawać warunki techniczne niezbędne do podłączenia do sieci,
 - 6) instalować i utrzymywać (na swój koszt) u odbiorcy usług wodomierz główny,
 - 7) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody,
 - 8) prowadzić regularną kontrolę urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych posiadanych przez Przedsiębiorstwo,
 - 9) zapewniać należyte warunki odbioru ścieków oraz zapewnić jakość oczyszczonych i odprowadzanych ścieków, w szczególności poprzez regularne prowadzenie kontroli ilości i jakości odprowadzanych ścieków, w tym ścieków przemysłowych, oraz przestrzegania warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych,
 - 10) dokonywać napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych oraz przyłączy będących w jego posiadaniu lub dzierżawie,
 - 11) informować o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w formie i trybie określonym przepisami ustawy,
 - 12) na pisemny wniosek odbiorcy usług zlecić wykonanie ekspertyzy wodomierza głównego przez Okręgowy Urząd Miar lub inny upoważniony podmiot w celu sprawdzenia prawidłowości wskazań i w przypadku stwierdzenia jego wadliwego działania, ponieść koszty ekspertyzy i wymiany.

Rozdział 3

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 5

1. Dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy między Przedsiębiorstwem a odbiorcą usług.
2. Podpisanie umowy z odbiorcą usług następuje po złożeniu przez niego wniosku o zawarcie umowy.
3. Umowa z osobami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym zawierana jest na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego.
4. Przedsiębiorstwo udostępnia w swojej siedzibie i na stronie internetowej wzór wniosku o zawarcie umowy.
5. Przedsiębiorstwo udostępnia zainteresowanym podmiotom informacje o szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawienia przez odbiorców usług dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów.

6. Umowa, o której mowa w ust. 1, może zostać zawarta w lokalu Przedsiębiorstwa lub poza nim. W przypadku zawarcia umowy poza lokalem Przedsiębiorstwa, odbiorcy usług będącemu konsumentem przysługuje prawo odstąpienia od takiej umowy w terminach i zasadach określonych w ustawie z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (tj. Dz. U. z 2020 poz. 287 ze zm.).

Rozdział 4

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 6

1. Podstawę rozliczeń wynikających z umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków stanowi aktualna taryfa Przedsiębiorstwa, określająca ceny i stawki opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków, a także ilość wody dostarczonej do nieruchomości i odpowiednio ilość odprowadzonych ścieków określona zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy.
2. W razie braku wodomierza głównego ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, określone w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 27 ust. 3 ustawy. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie umowy, o której mowa w § 8 ust. 1, jako równą ilości wody pobranej lub określonej w umowie.
3. Ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się w rozliczeniach ilości ścieków odprowadzonych od Odbiorcy usług, wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia ustalona jest na podstawie wskazań wodomierza dodatkowego.
4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowego działania wodomierza głównego, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.

Rozdział 5

Warunki przyłączenia do sieci

§ 7

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej odbywa się po spełnieniu warunków przyłączenia określonych i wydanych przez Przedsiębiorstwo na podstawie art.19a ustawy.
Warunki przyłączenia do sieci wydawane są przez Przedsiębiorstwo na prawidłowo wypełniony pisemny wniosek ubiegającego się o przyłączenie do sieci.
2. Składany wniosek powinien zawierać, poza informacjami i dokumentacją określoną w ustawie:
 - 1) dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością, która ma być podłączona do sieci,
 - 2) zgody właścicieli nieruchomości przez które prowadzone będzie podłączenie, gdy brak jest możliwości bezpośredniego przyłączenia do sieci,
 - 3) zgoda na przetwarzanie danych osobowych (RODO) w sytuacji, w której przetwarzanie danych osobowych nie następuje na podstawie przepisów ustawy.

3. Jeżeli spełnione są warunki umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej Przedsiębiorstwo wydaje warunki przyłączenia w terminie określonym ustawą.
4. Przy braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej Przedsiębiorstwo informuje o tym fakcie w terminie określonym ustawą.
5. Warunki przyłączenia stanowią postawę do opracowania, zgodnej z nimi, dokumentacji technicznej, która winna być opracowana przez projektanta posiadającego stosowne uprawnienia budowlane.

Rozdział 6

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 8,

1. Możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych uzależniona jest od:
 - 1) istnienia urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu Przedsiębiorstwa,
 - 2) możliwości technicznej urządzeń wynikających z technologii dostarczania wody i odprowadzania ścieków, przez co rozumie się faktyczne możliwości pozyskania przez Przedsiębiorstwo wody nadającej się do spożycia przez ludzi (wydajność źródeł wody oraz urządzeń uzdatniających) lub jej dostawy, jak również możliwości odbioru i oczyszczenia ścieków (wydajność oczyszczalni),
2. Warunki techniczne ustalają w szczególności
 - 1) zakres dokumentacji technicznej,
 - 2) prowadzenie przyłączy najkrótszą trasą wolną od zabudowań i nasadzeń,
 - 3) zagłębienie przewodów z uwzględnieniem stref przemarzania gruntu lub zastosowaniem odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem.
 - 4) spadek układanych przewodów w kierunku spływu (sieci) w tym kanalizacyjnych min. 2%
 - 5) wymagania odnośnie stosowanych materiałów:
 - a) przewody wodociągowe - materiał PE, klasy min. 80, średnica min. 40mm,
 - b) przewody kanalizacyjne - materiał rury kielichowe PVC-U, klasy S, średnica min. 160mm.
 - 6) lokalizację i sposób zabudowy wodomierzy głównych urządzeń pomiarowych oraz innych przewidywanych wodomierzy,
 - 7) dobór, lokalizację i sposób zabudowy urządzeń uniemożliwiających wtórne zanieczyszczenie wody, zgodnie z wymaganiami przepływów zwrotnych określonymi w Polskiej Normie,
 - 8) warunki zabudowy lokalnej przepompowni ścieków, w przypadku gdy brak jest możliwości grawitacyjnego odprowadzenia ścieków z instalacji kanalizacyjnej; przepompownia pozostaje w eksploatacji Odbiorcy usług,
 - 9) wykonanie zgodne z obowiązującymi przepisami oraz ze sztuką budowlaną,

§ 9

1. Przed przystąpieniem do realizacji przyłączenia przyszły odbiorca usług lub upoważniony przez niego wykonawca robót składa pisemnie do Przedsiębiorstwa wnioski o zgodę na przyłączenie nieruchomości wraz dokumentami wskazanymi w warunkach przyłączenia do sieci
2. Przedsiębiorstwo sprawdza przedłożone do wniosku dokumenty i po pozytywnej

- weryfikacji przygotowuje dokumenty do realizacji przyłącza (Dziennik Budowy z formularzami protokołów odbioru) informując o tym przyszłego odbiorcę usług (upoważnionego wykonawcę robót).
- Wykonawca z co najmniej 24 godzinnym wyprzedzeniem zgłasza do Przedsiębiorstwa rozpoczęcie robót przyłączeniowych.

Rozdział 7

Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza

§ 10

- W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonywanych prac z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz z projektem przyłącza.
- Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron, na podstawie zgłoszenia przyszłego użytkownika, złożonego w Przedsiębiorstwie.
- Odbiory częściowe robót ulegających zakryciu (zasypaniu) tzn. robót zanikających oraz prób funkcjonalnych następuje w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru
- Odbiór częściowy oraz końcowy przyłączy jest przeprowadzany przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
- Z przeprowadzanych prób i odbiorów sporządzane są protokoły przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron
- Protokół odbioru przyłącza powinien zawierać, co najmniej:
 - datę odbioru,
 - opis przedmiotu odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości, rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego,
 - skład komisji, w tym: wykonawcę i użytkownika,
 - adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie,
 - podpisy członków komisji,
 - protokoły przeprowadzanych odbiorów częściowych, prób i odbiorów,
 - atesty zastosowanych materiałów,
 - uzgodnioną z Przedsiębiorstwem dokumentację powykonawczą,
 - pozytywne wyniki badań bakteriologicznych z wykonanego przyłącza wodociągowego,
 - protokoły z montażu i plombowania wodomierza głównego, urządzenia pomiarowego innych wodomierzy (w zależności od wykonywanych przyłączy),
 - inwentaryzację geodezyjną powykonawczą, sporządzoną przez uprawnionego geodetę i wprowadzoną do zasobów państwowych,
 - protokół z odbioru zajęcia pasa drogowego (o ile zajęcie pasa drogi było wymagane).
- Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony upoważnia przyszłego użytkownika do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy.

Rozdział 8

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 11

W przypadku niedotrzymania ciągłości świadczonych przez Przedsiębiorstwo usług oraz odpowiednich parametrów dostarczanej przez nie wody, Przedsiębiorstwo ma obowiązek:

- 1) poinformować niezwłocznie odbiorców usług o takich przypadkach, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, w tym wskazać, o ile to możliwe, planowany termin przywrócenia prawidłowego funkcjonowania sieci i odpowiednich parametrów dostarczanej wody,
- 2) zapewnienia odbiorcom usług zastępczych punktów poboru wody w przypadku przerw w dostawie wody przekraczających 12 godzin oraz poinformowania odbiorców usług o lokalizacji takich punktów, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób,
- 3) o ile jest to możliwe, podjąć niezbędne działania celem niezwłocznego przywrócenia ciągłości świadczenia usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody,
- 4) poinformować odpowiednie gminne dyżurne służby, wskazując przewidywany czas przywrócenia ciągłości świadczonych usług.

§ 12

1. O planowanych ograniczeniach w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków z eksploatowanych urządzeń Przedsiębiorstwo informuje odbiorców usług, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, co najmniej na 3 dni robocze przed planowaną przerwą w świadczeniu usług.
2. Przedsiębiorstwo informuje o zamiarze i przyczynach odcięcia przyłącza wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, w sposób opisany w ust. 1, odbiorców usług co najmniej 20 dni przed planowanym terminem, podając jednocześnie informacje o miejscach i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru.

§ 13

Przedsiębiorstwo może zamknąć przyłącze wodociągowe lub kanalizacyjne w przypadkach i na warunkach określonych w art. 8 ust.1 ustawy.

Rozdział 9

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 14

Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do wyznaczenia osoby lub osób odpowiedzialnych za obsługę użytkowników (odbiorców usług) oraz podmiotów ubiegających się o przyłączenie do sieci, w tym informowanie ich o obowiązujących przepisach oraz wynikających z nich prawach i obowiązkach, a także przyjmowania reklamacji, jak również o szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawiania dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów.

§ 15

Przedsiębiorstwo zapewnia, aby informacje zawierały co najmniej:

- 1) wskazanie komórki organizacyjnej upoważnionej do kontaktów z odbiorcami usług oraz podmiotami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci oraz do przyjmowania i rozpatrywania reklamacji,
- 2) dane umożliwiające kontakt

- 3) godziny przyjmowania reklamacji oraz udzielania informacji, były udostępnione w siedzibie Przedsiębiorstwa oraz na jego stronie internetowej.

§ 16

Przedsiębiorstwo zapewnia, aby w jego siedzibie lub na jego stronie internetowej udostępnione były następujące:

- 1) dokumenty w aktualnym brzmieniu:
 - a) taryfa,
 - b) niniejszy regulamin,
 - c) tekst jednolity ustawy (w przypadku braku tekstu jednolitego – tekst ujednolicony) wraz z aktami wykonawczymi,
- 2) informacje dotyczące:
 - a) warunków realizacji przyłączeń do sieci wodno-kanalizacyjnej
 - b) szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawienia dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów,
 - c) procedury reklamacyjnej,
 - d) sposobu rozstrzygania, zgodnie z ustawą, spraw spornych w przedmiocie:
 - odmowy zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków przez Przedsiębiorstwo
 - odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, lub odmowy przyłączenia do sieci nieruchomości, osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci.
- 3) wzory wniosków i załączników (druki) wymaganych w procesie przyłączania do sieci.

§ 17

1. Odbiorcy usług oraz podmioty ubiegające się o przyłączenie do sieci mają prawo wnoszenia do Przedsiębiorstwa reklamacji dotyczących świadczonych przez nie usług, w tym w szczególności wysokości opłat za takie usługi.
2. Reklamacje powinny zawierać:
 - 1) imię i nazwisko albo oznaczenie podmiotu zgłaszającego reklamację,
 - 2) przedmiot reklamacji,
 - 3) uzasadnienie,
 - 4) informacje co do możliwości kontaktu z podmiotem zgłaszającym reklamację.
3. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwiania reklamacji i sposobie rozstrzygania zgodnie z ustawą, spraw spornych terminie 30 dni od daty jej wpływu w formie pisemnej, chyba że podmiot zgłaszający reklamację wskaże inny sposób kontaktu.

Rozdział 10

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 18

Przedsiębiorstwo zapewnia dostawę wody na cele przeciwpożarowe Miasta Józefów.

§ 19

Prawo do pobierania wody na cele przeciwpożarowe z sieci Przedsiębiorstwa posiadają wyłącznie jednostki zawodowej i ochotniczej Straży Pożarnej.

§ 20

1. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa dokonywany jest w miejscach uzgodnionych z Przedsiębiorstwem, a przede wszystkim z opomiarowanych hydrantów przeciwpożarowych.
2. W przypadku poboru wody na cele ppoż. z urządzeń wodociągowych, którymi woda dostarczana jest dla innych odbiorców, jednostka niezwłocznie przekazuje Przedsiębiorstwu informacje o ilości pobranej wody.
3. Ilość wody pobranej na cele ppoż. wraz z określeniem nieopomiarowanych punktów jej poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostki Straży Pożarnej,
4. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem miejsca i daty poboru określa pisemna informacja składana przez komendantów straży pożarnej Miastu Józefów, która stanowi podstawę do rozliczeń za pobraną wodę pomiędzy Przedsiębiorstwem a Miastem Józefów.