

Znak sprawy: HJ/ZPS/3/2026

Zamawiający:

Hydrosfera Józefów Sp. z o.o.

05-420 Józefów,

ul. Drogowców 20

NIP: 5322023038

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

W postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego w trybie przetargu nieograniczonego z możliwością negocjacji, o wartości zamówienia równej lub przekraczającej 170 000 zł netto do wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych na realizację zadania pn.:

„Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na dostosowanie układu oczyszczalni ścieków Józefów do Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2024/3019 oraz zwiększenie bezpieczeństwa pracy i zapewnienie odporności na zewnętrzne zagrożenia infrastruktury krytycznej.”

PREZES ZARZĄDU

inż. Stanisław Zdanowicz

2026-08-11

Józefów, 11.08.2026 r.

SPIS TREŚCI :

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA	3
2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
3. PRZEDMOT ZAMÓWIENIA	4
4. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.....	8
5. PODWYKONAWSTWO ORAZ WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	8
6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	9
7. PODSTAWY WYKLUCZENIA	9
8. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	11
9. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH	12
10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY, KOMUNIKACJA Z WYKONAWCAMI	13
11. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ NA TEMAT SWZ.....	14
12. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT, ZMIANY OFERT I OTWARCIA OFERT	15
13. TRYB OTWARCIA OFERT	16
14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADYUM	16
15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	17
16. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	17
17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	19
18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	20
19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY	21
20. POSTANOWIENIA KOŃCOWE	21
21. KLAUZULA INFORMACYJNA – OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH	21
22. ZAŁĄCZNIK	22

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Hydrosfera Józefów Sp. z o.o.

ul. Drogowców 20

05-420 Józefów

tel. 22 780 06 40

email: sekretariat@hydrosfera-jozefow.pl

Strona postępowania:

1. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://hydrosfera-jozefow.pl/przetargi/>

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://hydrosfera-jozefow.pl/przetargi/>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1 Zamówienie udzielone zostanie na podstawie Regulaminu Hydrosfery Józefów Sp. z o.o. w sprawie udzielania zamówień publicznych na dostawy, usługi i roboty budowlane wprowadzonego Zarządzeniem nr 8/2026 z dnia 14 maja 2026 roku [dalej jako Regulamin], w trybie nieograniczonym z możliwością prowadzenia negocjacji z zastosowaniem kryteriów oceny ofert.

2.2 Negocjacje:

Zamawiający przewiduje możliwość wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

1. Zamawiający podejmie decyzję o przeprowadzeniu negocjacji po złożeniu przez Wykonawców ofert.

2. W przypadku, gdy Zamawiający nie zdecyduje się przeprowadzić negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

3. Zamawiający ograniczy liczbę Wykonawców, których zaprosi do negocjacji do 3.

4. W przypadku mniejszej liczby ofert Zamawiający zaprosi do negocjacji wszystkich Wykonawców.

5. W celu ograniczenia liczby Wykonawców Zamawiający zaprosi do negocjacji Wykonawców, których oferty przedstawiają najkorzystniejszy bilans punktowy według sposobu oceny ofert, obliczony na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Rozdziale 16.

6. Zaproszenie zostanie skierowane do Wykonawców, którzy w rankingu opracowanym na podstawie powyższego kryterium zajmą miejsca od 1 do 3. Jeśli na pozycji 3 zostanie sklasyfikowanych dwóch lub więcej Wykonawców, Zamawiający również tych Wykonawców zaprosi do negocjacji.

7. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z możliwości prowadzenia negocjacji, negocjacje mogą dotyczyć wszystkich lub poszczególnych elementów oferty i przedmiotu zamówienia.

8. Podczas negocjacji ofert Zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich Wykonawców.
9. Zamawiający nie udziela informacji w sposób, który mógłby zapewnić niektórym Wykonawcom przewagę nad innymi Wykonawcami.
10. Prowadzone negocjacje mają charakter poufny.
11. Po zakończeniu negocjacji Zamawiający wyznaczy termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym że termin ten nie będzie krótszy niż 3 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.
12. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie kryteriów podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w stosunku do propozycji zawartych w ofercie.

2.3 Informacje o możliwości unieważnienia postępowania:

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w § 20 ust.14 Regulaminu;
2. Po unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców zgodnie z § 20 ust.16 Regulaminu oraz prześle zawiadomienie o unieważnieniu postępowania Wykonawcom za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie §20 ust.14 c) Regulaminu, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

2.4 Powody niedokonania podziału zamówienia na części:

1. Przedmiot zamówienia dotyczy wykonania kompleksowej dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego. Podział zamówienia na części jest w takim przypadku nieuzasadniony, powodowałby nadmierne ryzyko realizacyjne oraz potencjalne problemy w zakresie odpowiedzialności. Ponadto ewentualny podział zamówienia powodowałby nadmierne koszty wykonania zamówienia lub też wymagał nadmiernego jednoczesnego zaangażowania zasobów ludzkich do skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, co mogłoby zagrozić właściwemu jego wykonaniu.
2. Postępowanie jest możliwe do zrealizowania przez przedsiębiorcę stanowiącego małe lub średnie przedsiębiorstwo. W związku z powyższym brak podziału zamówienia na części nie spowoduje ograniczenia konkurencji oraz zapewnia równy dostęp podmiotów z sektora małych i średnich przedsiębiorstw.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

3.1 Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla Inwestycji mającej na celu dostosowanie istniejącej oczyszczalni ścieków Józefów, polegającej w szczególności na zwiększeniu możliwości technologicznych w zakresie ilości i ładunków przyjętych ścieków o minimum 30% w stosunku do stanu istniejącego, z uwzględnieniem wymagań Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2024/3019, uzupełnienie układu o separację tłuszczów oraz retencję ścieków nadmiarowych, zaprojektowanie nowego systemu sterowania pracą oczyszczalni wraz z systemem nadrzędnym oraz nowym systemem SCADA, w miejscowości Józefów działka nr 62/10, 62/3 obręb 50 wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną z uwzględnieniem wszystkich niezbędnych branż. Wszelkie modernizowane oraz nowo projektowane urządzenia, obiekty

budowlane i elementy infrastruktury towarzyszącej muszą bezwzględnie mieścić się w granicach istniejącego, ogrodzonego terenu należącego do oczyszczalni ścieków. Wykonawca jest zobowiązany do takiego zagospodarowania placu budowy oraz doboru technologii, aby realizacja prac nie wychodziła poza ogrodzony teren oczyszczalni ścieków.

3.2 Opis stanu aktualnego:

Pracująca oczyszczalnia ścieków Józefów została zaprojektowana na przepływ średniodobowy Q_{sr} d = 2500 m³/d. Poniżej zestawiono średnie stężenia i ładunki ścieków:

ROK 2024

Parametr	Średnia wartość na dopływie [mg/l]	Średnia wartość na odpływie [mg/l]	Przepływ [m ³ /d]	Ładunek dopływ [kg/d]	Ładunek odpływ [kg/d]
ChZT	1 049,0	35,8	2 347,1	2 462,1	84,1
BZT5	364,2	3,1	2 347,1	854,7	7,2
Zawiesina ogólna	472,5	7,7	2 347,1	1 109,0	18,1
Azot ogólny	109,9	6,4	2 347,1	258,0	15,1
Fosfor ogólny	14,3	0,7	2 347,1	33,5	1,7

ROK 2025

Parametr	Średnia wartość na dopływie [mg/l]	Średnia wartość na odpływie [mg/l]	Przepływ [m ³ /d]	Ładunek dopływ [kg/d]	Ładunek odpływ [kg/d]
ChZT	1 158,3	37,2	2 387,1	2 765,0	88,8
BZT5	513,3	3,1	2 387,1	1 225,3	7,4
Zawiesina ogólna	560,8	4,8	2 387,1	1 338,7	11,5
Azot ogólny	104,0	8,1	2 387,1	248,3	19,3
Fosfor ogólny	11,0	0,7	2 387,1	26,3	1,7

ROK 2026 do czerwca

Parametr	Średnia wartość na dopływie [mg/l]	Średnia wartość na odpływie [mg/l]	Przepływ [m ³ /d]	Ładunek dopływ [kg/d]	Ładunek odpływ [kg/d]
ChZT	1 703,3	40,7	2 459,4	4 189,1	100,1
BZT5	743,3	3,5	2 459,4	1 828,1	8,6
Zawiesina ogólna	845,0	4,2	2 459,4	2 078,2	10,3
Azot ogólny	101,7	7,8	2 459,4	250,1	19,2
Fosfor ogólny	20,6	1,0	2 459,4	50,7	2,5

3.3 Z zastrzeżeniem punktu 3.4, do niniejszego SWZ załącza się:

1. Plan zagospodarowania terenu istniejącej oczyszczalni;
2. Schemat technologiczny istniejącej oczyszczalni;
3. Aktualne pozwolenie wodnoprawne.

3.4 Zamawiający zastrzega, że informacje zawarte w załącznikach do SWZ wskazanych w punkcie 3.3. mają charakter poufny. Wykonawcy, przed otrzymaniem ww. dokumentów, będą obowiązani podpisać oświadczenie o zachowaniu udostępnionych informacji w poufności. Wzór „Oświadczenia o zachowaniu poufności” stanowi załącznik nr 9 do SWZ. „Oświadczenie o zachowaniu poufności” musi zostać podpisane przez osobę/osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy. Przedmiotowe oświadczenie musi być złożone w oryginale tj. opatrzone własnoręcznym podpisem/podpisami i złożone w oryginale w siedzibie Zamawiającego. Jeżeli umocowanie osoby podpisującej Oświadczenie nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych Wykonawcy – razem z dokumentami należy przekazać stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być opatrzone własnoręcznym podpisem/podpisami osób uprawnionych do jego podpisania i złożone w oryginale w siedzibie Zamawiającego.

3.5 Inwestycja ma na celu zwiększenie możliwości technologicznych istniejącej oczyszczalni ścieków Józefów w zakresie ilości i ładunku przyjętych ścieków o minimum 30% w stosunku do stanu istniejącego, z zastrzeżeniem, że niedopuszczalne jest zastosowanie technologii membranowej dla osiągnięcia wymaganego efektu w podstawowym procesie technologicznym. Modernizację oczyszczalni należy zaprojektować na bazie istniejących obiektów z maksymalnym wykorzystaniem istniejących kubatur budynków i budowli. Oczyszczalnia musi zapewniać trzeci stopień oczyszczania zgodnie z Dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2024/3019 w zakresie usuwania związków biogenych i wtórnego wykorzystania wody oraz dezynfekcji ścieków, a także usuwania ze ścieków mikrozanieczyszczeń w ostatecznym etapie oczyszczania, zgodnie z czwartym stopniem wskazanym w Dyrektywie (etap ostateczny z możliwością zastosowania systemu membranowego). Dodatkowo należy uwzględnić miejsce do monitoringu mikroplastiku i PFAS na wlocie i wylocie oczyszczalni. Ze względu na profil aglomeracji konieczne jest zastosowanie układu separacji tłuszczu i retencji ścieków nadmiarowych oraz całkowitą dezodoryzację obiektów. Wszystkie instalacje przebudowywane i nowe muszą mieścić się na terenie działki, być wykonane na pracującym obiekcie. Wszystkie budynki, budowle i obiekty budowlane nowe i przebudowywane muszą być architektonicznie powiązane z zabudową istniejącą - dotychczasową i nawiązywać stylistycznie do współczesnego świdermajera czyli reinterpretacji XIX-wiecznej architektury z linii otwockiej łączącej charakterystyczne elementy więźby i konstrukcji dachowej, z nowymi technologiami. W ramach inwestycji wymaga się zaprojektowanie i wykonanie nowego systemu sterowania pracą oczyszczalni wraz z systemem nadrzędnym.

3.6 Dokumentacja projektowa musi uwzględniać możliwość etapowania przeprowadzenia inwestycji.

3.7 Projekt modernizacji i rozbudowy oczyszczalni ścieków należy opracować w sposób zapewniający bezprzestojowe funkcjonowanie obiektu w trakcie prowadzenia prac budowlano-montażowych. Projektowana infrastruktura musi być w pełni kompatybilna z istniejącymi elementami technologicznymi i konstrukcyjnymi, które nie podlegają przebudowie.

3.8 Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

1. opracowanie inwentaryzacji istniejącej oczyszczalni ścieków w Józefowie – obiektów istniejących wchodzących w zakres realizacji inwestycji,
2. opracowanie koncepcji technologicznej przebudowy i rozbudowy mechaniczno-biologicznej oczyszczalni ścieków w Józefowie,

3. opracowanie na podstawie zaakceptowanej koncepcji pełnej dokumentacji projektowej, która stanowić będzie wyłączną podstawę do formalnego wystąpienia i uzyskania w imieniu Zamawiającego wszelkich wymaganych przepisami prawa opinii, uzgodnień, decyzji administracyjnych, zgód oraz pozwoleń – z ostateczną decyzją o pozwoleniu na budowę włącznie;
4. opracowanie projektów technicznych o stopniu szczegółowości projektów wykonawczych, bazujących na zatwierdzonych rozwiązaniach projektowych i uzyskanych pozwoleniach, umożliwiających bezproblemowe rozpoczęcie i prowadzenie robót budowlanych;
5. opracowanie przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, a także instrukcji realizacji prac w związku z realizacją robót na czynnym obiekcie budowlanym (zgodnych z warunkami określonymi w wydanych decyzjach środowiskowych i pozwoleniach wodnoprawnych) oraz szczegółowych założeń do programu sterującego i wizualizacji obiektu;
6. dokonanie maksymalnie trzykrotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich w przypadku konieczności w terminie nie dłuższym niż trzy lata od odbioru dokumentacji, lub zmiany cen rynkowych;
7. prowadzenie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych i rozruchu zmodernizowanej oczyszczalni;
8. opracowanie i realizację programu działań marketingowych, informacyjnych i konsultacji społecznych dla inwestycji, obejmującego w szczególności:
 - a. opracowanie strategii komunikacji mającej na celu mitygację konfliktów społecznych i wyjaśnienie celów oraz proekologicznych korzyści płynących z modernizacji obiektu,
 - b. przygotowanie profesjonalnego materiału wideo (filmu/spotu reklamowo-animacyjnego 3D) prezentującego zasady działania zmodernizowanej oczyszczalni oraz zastosowane rozwiązania ograniczające uciążliwości dla otoczenia,
 - c. zorganizowanie, przygotowanie merytoryczne oraz przeprowadzenie spotkań informacyjno-konsultacyjnych z mieszkańcami, ze szczególnym uwzględnieniem grup protestujących lub zgłaszających sprzeciw wobec planowanej inwestycji.
 - d. Opracowania muszą zawierać wszystkie niezbędne uzgodnienia i załączniki. Zakres zamówienia obejmuje także pełnienie nadzoru autorskiego oraz wykonanie maksymalnie trzykrotnej Aktualizacji kosztorysu inwestorskiego.
9. Do opracowującego dokumentację projektową należy obowiązek opracowania mapy do celów projektowych, sporządzenia opinii geotechnicznej (dokumentacji geologiczno-inżynierskiej), opracowania operatu wodnoprawnego, karty informacyjnej przedsięwzięcia, raportu oddziaływania na środowisko i innych dokumentów lub opracowań (w razie potrzeby).

3.9 Wizja lokalna

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przeprowadził wizję lokalną miejsca realizacji przedmiotu zamówienia w celu uzyskania informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania przedmiotu zamówienia:
 - a) Z wizji lokalnej zostanie sporządzony protokół, który będzie stanowił potwierdzenie odbycia wizji lokalnej;
 - b) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przed przystąpieniem do wizji lokalnej zapoznał się z dokumentacją wskazaną w ust. 3.3 niniejszego Rozdziału;
 - c) Osoba reprezentująca Wykonawcę powinna mieć do tego upoważnienie w oparciu o dokumenty rejestrowe lub pełnomocnictwo, które należy przedstawić przedstawicielowi Zamawiającego do wglądu;
 - d) Złożenie oferty przez Wykonawcę bez odbycia wizji lokalnej będzie skutkowało odrzuceniem oferty tego Wykonawcy;
 - e) Koszty dokonania wizji lokalnej ponosi Wykonawca;

f) W celu umówienia terminu wizji lokalnej Wykonawca prześle do Zamawiającego wiadomość e-mail na adres: sekretariat@hydrosfera-jozefow.pl z propozycją terminu. Zgłoszenie chęci odbycia wizji lokalnej musi wpłynąć do Zamawiającego w nieprzekraczalnym terminie na co najmniej 5 dni przed upływem terminu składania ofert.

3.10 Pozostałe informacje

1. Zamawiający wymaga, aby wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpiło na warunkach i zasadach określonych we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i ofert wariantowych.
3. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy.

4. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

4.1 Zamawiający wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych w postaci:

1. wstępną koncepcję projektową rozbudowy oczyszczalni ścieków Józefów zgodnie z OPZ,

2. wstępny plan sytuacyjny,

3. wstępny schemat technologiczny,

4. założenia do etapowania oraz zabezpieczenia antyodorowego, opisujące założone przez Wykonawcę kierunki projektowania w celu spełnienia wymagań Zamawiającego opisanych w ramach OPZ.

4.2. W celu przyznania punktów w ramach kryteriów oceny oferty Wykonawca we Wstępnej koncepcji projektowej, o której mowa w pkt 1 powyżej zawrze również opis ryzyk, wraz ze wskazaniem zabezpieczenia zachowania ciągłości pracy obiektu, w tym:

1. etapowanie inwestycji;

2. koncepcji zabezpieczenia ciągłości pracy;

3. sposób zapewnienia lokalizacji urządzeń, możliwości komunikacyjnych i zapewnienia warunków bezpiecznej pracy na terenie obiektu;

4. sposób zapewnienia zatrzymania napływów nadmiarowych, uśrednienia jakościowego ścieków i równomierności napływu do reaktorów biologicznych;

5. sposób zagospodarowania przestrzennego,

6. sposób osiągnięcia zwiększenia ilościowego i jakościowego parametrów istniejącego obiektu do parametrów oczekiwanych przez Zamawiającego,

7. sposób eliminacji odorów.

4.3. Wstępna koncepcja projektowa, o której mowa powyżej powinna być ujęta na nie więcej niż 4 stronach tekstu formatu A4 łącznie, sporządzonego czcionką o rozmiarze co najmniej 12 pkt, z interlinią co najmniej 1,5 wiersza oraz marginesami nie mniejszymi niż 2,5 cm. Do limitu stron nie wlicza się strony tytułowej, spisu treści i ewentualnych rysunków/schematów.

4.4. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

4.5. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu.

5. PODWYKONAWSTWO ORAZ WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

5.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

5.2 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

5.3 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

5.4 Treści pełnomocnictwa powinno jednoznacznie wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy. Dokument ten powinien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną (-e) do jego udzielenia, tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców.

5.5 Oryginał pełnomocnictwa lub kopia potwierdzona notarialnie, powinny być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:

1. postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczą,
2. wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
3. ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
5. W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum.
6. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie składają oświadczenie, z którego wynika, które prace wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.
8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale 8 ust. 8.2 pkt 1, 2, Wykonawcy mogą wykazać łącznie. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykazuje brak podstaw wykluczenia oraz składa pozostałe dokumenty wymagane przez SWZ.
9. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany maksymalny termin wykonania zamówienia wynosi do **12 miesięcy od dnia zawarcia umowy** w sprawie realizacji przedmiotowego zamówienia, z zastrzeżeniem możliwości przedłużenia terminu w sytuacji konieczności wykonania Raportu oddziaływania na Środowisko.

Jednocześnie Wykonawca uwzględni terminy wykonania poszczególnych etapów przedmiotu umowy wynikające z projektu umowy – załącznik nr 3 do SWZ.

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA

7.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w §14 ust.4 Regulaminu, tj.:

1. Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
2. Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono,
3. Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo - akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienie, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,

10. Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale 8,

11. Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy z zastrzeżeniem § 23 ust. 4 oraz nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

12. Zamawiający może wykluczyć z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania wykonał u niego zamówienie i w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, realizował je w sposób niewłaściwy lub uciążliwy, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych.

7.2 Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, których biura projektowe uczestniczyły w pracach związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania.

7.3 Wszczęcie postępowania o popełnieniu przestępstw, o których mowa w ust. 7.1 punkt 4,5,6,7,8,9 może stanowić podstawę wykluczenia z postępowania o udzielenia zamówienia.

8. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

8.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy :

1. nie podlegają wykluczeniu,
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu.

8.2 Warunki udziału w postępowaniu:

1. Sytuacja ekonomiczna i finansowa:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 2.000.000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych).

2. Zdolność techniczna lub zawodowa

a) O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

1. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali co najmniej trzy usługi polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej na budowę/ rozbudowę/ przebudowę oczyszczalni ścieków, każda o wydajności min. Q =1000 m3/d.
2. wykażą, że będą dysponować:

a) osobą na stanowisko Projektanta w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, posiadającą:

- uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej,
- co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, w tym doświadczenie zawodowe polegające na opracowaniu w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej 2 dokumentacji projektowych budowy/rozbudowy/przebudowy oczyszczalni ścieków o wydajności min. Q =1000 m3/d.

b) osobą na stanowisko Projektanta w specjalności sanitarnej, posiadającą:

- uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- co najmniej 10 letnie doświadczenie zawodowe w zakresie projektowania w specjalności sanitarnej, w tym doświadczenie zawodowe polegające na opracowaniu w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej 2 dokumentacji projektowych budowy/ rozbudowy/ przebudowy oczyszczalni ścieków o wydajności min. Q = 1000 m3/d,

c) osobą na stanowisko Projektanta w specjalności elektrycznej, posiadającą:

- uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- co najmniej 10 letnie doświadczenie zawodowe w zakresie projektowania w specjalności elektrycznej, w tym doświadczenie zawodowe polegające na opracowaniu w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej jedną dokumentację projektową budowy/ rozbudowy/ przebudowy oczyszczalni ścieków o wydajności min. Q = 1000 m3/d,

d) osobą na stanowisko Projektanta w specjalności teletechnicznej, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji teletechnicznych.

8.3 Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie

8.4 Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie

8.5 Udostępnianie zasobów (poleganie na zasobach innych podmiotów):

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w pkt 2, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia – wzór stanowi załącznik nr 6 do SWZ lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 8.5 pkt 2), potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

4. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,

5. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.

6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne ich sytuacja finansowa, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby

9. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

9.1 Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ;

1. oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia z postępowania.

2. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o którym mowa w ust. 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu

3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

4. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wizji lokalnej w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. W tym celu Wykonawca prześle do Zamawiającego wiadomość e-mail na adres: sekretariat@hydrosfera-jozefow.pl z propozycją terminu.

Zgłoszenie chęci odbycia wizji lokalnej musi wpłynąć do Zamawiającego w nieprzekraczalnym terminie na co najmniej 5 dni przed upływem terminu składania ofert.

5. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca załączy do oferty aktualne na dzień złożenia oferty podmiotowe środki dowodowe:

6. dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 2.000.000,00 zł (dwa miliony złotych);

7. wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku opisanego w Rozdziale 8 pkt 2 SWZ wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, wraz z dowodami określającymi, że wykazane usługi zostały wykonane należycie. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, (wzór stanowi załącznik nr 5 do SWZ). Jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać ww. dokumentów wówczas złoży swoje własne oświadczenie.

Uwaga:

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz o którym mowa powyżej, dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył;

9.2 podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

9.3 podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca lub Wykonawcę wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, Wykonawca załącza do oferty oryginały tych dokumentów.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY, KOMUNIKACJA Z WYKONAWCAMI

10.1 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

10.2 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu poczty elektronicznej: sekretariat@hydrosfera-jozefow.pl

10.3 Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje, wyjaśnienia, zawiadomienia oraz inne dokumenty związane z postępowaniem poprzez ich umieszczenie na stronie internetowej prowadzonego postępowania, zgodnie z Rozdziałem 11 ust. 11.4.

10.4 Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego z pytaniami, wnioskami, oświadczeniami oraz inną korespondencją dotyczącą postępowania za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres e-mail Zamawiającego: sekretariat@hydrosfera-jozefow.pl .

10.5 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie kilku ofert przez tego samego Wykonawcę skutkuje odrzuceniem wszystkich ofert, z zastrzeżeniem Rozdziału 12 pkt. 8-9 poniżej w zakresie zmiany oferty.

10.6 Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie z wzorem formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ, oraz zawierać wszystkie wymagane załączniki, oświadczenia i dokumenty wskazane w SWZ.

10.7 Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, albo przez należycie umocowanego pełnomocnika.

10.8 Jeżeli oferta jest podpisywana przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa, o ile umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.

10.9 Oferta powinna zostać złożona w formie papierowej.

10.10 Oferta powinna spełniać poniżej wymienione wymagania:

1. zawierać ponumerowane strony oferty;
2. zawierać parafowane wszelkie poprawki;
3. dokumenty stanowiące ofertę oraz załączniki do oferty powinny zostać trwale spięte.

10.11 Ofertę sporządza się w języku polskim.

10.12 Informacje zawarte w ofercie, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny zostać wyraźnie oznaczone klauzulą „Tajemnica przedsiębiorstwa” oraz wydzielone w sposób umożliwiający Zamawiającemu ich identyfikację

10.13 Wykonawca, który zastrzega informacje jako tajemnicę przedsiębiorstwa, zobowiązany jest wykazać zasadność takiego zastrzeżenia, w szczególności poprzez złożenie stosownego uzasadnienia a w razie potrzeby również dowodów potwierdzających, że zastrzeżone informacje spełniają przesłanki uznania ich za tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z ofertą.

10.14 Wykonawca nie może zastrzec jako tajemnicy przedsiębiorstwa informacji dotyczących nazwy albo imienia i nazwiska Wykonawcy, jego siedziby albo miejsca prowadzenia działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania, a także informacji dotyczących ceny lub kosztu zawartych w ofercie.

10.15 Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

1. formularz ofertowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ;
2. oświadczenie na druku stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ
3. przedmiotowe środki dowodowe, określone w rozdziale 4 SWZ
4. pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty – (o ile ofertę składa pełnomocnik).
5. pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu (dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)
6. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ (w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby)
7. oświadczenie Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie),
8. uzasadnienie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2026 r., poz. 85) (jeśli dotyczy).
9. potwierdzenie odbycia przez Wykonawcę wizji na terenie oczyszczalni ścieków Józefów w formie protokołu podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego.

10.16 Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania wymagań wskazanych w ust. 10.14-10.15 będą obciążały Wykonawcę.

11. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ NA TEMAT SWZ

11.1 Każdy uczestnik postępowania ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji.

11.2 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

11.3 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 11.2, zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 11.2.

11.4 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

12. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT, ZMIANY OFERT I OTWARCIA OFERT

12.1 Ofertę należy złożyć w formie papierowej, tj. w postaci dokumentu podpisanego własnoręcznie przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

12.2 Termin składania ofert upływa dnia 08.09.2026 r. o godz. 10.00 . Oferty złożone po tym terminie zostaną odrzucone.

12.3 Otwarcie ofert nastąpi dnia 08.09.2026 r. o godz. 10.30.

12.4 Za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.

12.5 Ryzyko dostarczenia oferty po terminie składania ofert obciąża Wykonawcę.

12.6 Oferta powinna być umieszczona w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie oraz dostarczona do siedziby Zamawiającego osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego albo kuriera, na adres:

Adresat: Hydrosfera Jozefów Sp. z o.o., 05-420 Józefów, ul. Drogowców 20.

12.7 Koperta zawierająca ofertę powinna zostać opisana w następujący sposób:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy, ewentualnie pieczęć Wykonawcy

Adresat:

Hydrosfera Jozefów Sp. z o.o., 05-420 Józefów, ul. Drogowców 20

OFERTA:

w postępowaniu pn.: „Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na dostosowanie układu oczyszczalni ścieków Józefów do Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2024/3019 oraz zwiększenie bezpieczeństwa pracy i zapewnienie odporności na zewnętrzne zagrożenia infrastruktury krytycznej.”

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT, TJ. PRZED DNIEM 08.09.2026 R. GODZ. 10.30

12.8 W przypadku zmiany oferty Wykonawca powinien złożyć Zamawiającemu, przed upływem terminu składania ofert, powiadomienie w formie pisemnej o zmianie oferty albo nową ofertę, umieszczone w kopercie oznaczonej dopiskiem: „ZMIANA OFERTY”. W pozostałym zakresie zastosowanie ma ust.12.4 i ust. 12.5 powyżej.

12.9 Za wiążącą uznaje się ostatnią ofertę albo ostatnią zmianę oferty skutecznie złożoną przed upływem terminu składania ofert.

12.10 W przypadku wycofania oferty Wykonawca powinien złożyć Zamawiającemu, przed upływem terminu składania ofert, powiadomienie w formie pisemnej o wycofaniu oferty.

12.11 W przypadku wycofania oferty pismo powinno o wycofaniu oferty być umieszczone w kopercie oznaczonej dopiskiem: „WYCOFANIE OFERTY- (nazwa postępowania- firma Wykonawcy”.

12.12 Po upływie terminu składania ofert zmiana ani wycofanie oferty nie są dopuszczalne.

12.13 Wykonawca jest związany z ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 09.10.2026 r.

13. TRYB OTWARCIA OFERT

13.1 Oferty zostaną otwarte w dniu 08.09.2026 r. o godz. 10.30.

13.2 Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania: nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz ceny zawarte w ofertach.

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

14.1 Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości 85.000,00 zł (osiemdziesiąt pięć tysięcy 00/100 zł).

14.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwalnie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków zwrotu wadium w innym terminie zgodnie z SWZ.

14.3 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1. pieniądzu,
2. gwarancjach bankowych,
3. gwarancjach ubezpieczeniowych.

14.4 Wadium w formie poręczeń lub gwarancji musi wskazywać jako beneficjenta: Hydrosfera Józefów Sp. z o. o. ul. Drogowców 20, 05-420 Józefów.

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy nr: 71 8023 0009 2001 0010 3697 0007, z oznaczeniem: Wadium na zadanie pn. „Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na dostosowanie układu Oczyszczalni Ścieków Józefów do Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2024/3019 oraz zwiększenia odporności na zewnętrzne zagrożenia infrastruktury krytycznej, Znak sprawy: HJ/ZPS/3/2026”

14.5 Wadium zostanie zwrócone Wykonawcom, w terminie do 7 dni od wystąpienia jednej z okoliczności:

1. upłynął termin związania ofertą,
2. zawarto umowę w sprawie realizacji zamówienia i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy, jeżeli było w postępowaniu wymagane,
3. Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający zatrzymuje wadium jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
 - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - b) którego oferta została odrzucona;
 - c) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;

14.6 Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w rozdziale 14 ust. 14.3. pkt. 2, 3, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia.

14.7 Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium oraz zwrotu oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w przedmiotowym postępowaniu.

15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

15.1 Podstawą do obliczenia ceny oferty jest zakres czynności i obowiązków wynikających z niniejszej SWZ wraz z załącznikami, w tym opis przedmiotu zamówienia i projektowanych postanowień umowy.

15.2 Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe i obejmować będzie wszelkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem przedmiotu zamówienia. Nie dopuszcza się podawania w ofercie ceny z zastosowaniem upustu.

15.3 Cenę należy podać kolejno: wartość netto [zł] stawkę należnego podatku VAT [%] właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert oraz cenę brutto [zł].

15.4 Określenie ceny z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku VAT potraktowane będzie jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty.

15.5 Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia winna być wyrażona w złotych polskich cyfrowo i słownie. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

15.6 W przypadku, gdy w ofercie cena wpisana liczbą różni się od ceny oferty wpisanej słownie, wówczas Zamawiający bierze pod uwagę jako wiążącą cenę wynikającą z wartości netto powiększonej o należyty podatek VAT podaną słownie.

15.7 Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia musi być podana w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

15.8 Zamawiający poprawia w ofercie:

1. oczywiste omyłki pisarskie;
2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

15.9 W przypadku, o którym mowa w ust. 15.8, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

16. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Zamawiający dokona oceny ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie i nieodrzuconych:

1. Cena (C) – 60,00 pkt,

Ocena punktowa = $\{(\text{najniższa cena spośród cen określonych w ofertach nieodrzuconych}) / (\text{cena oferty ocenianej})\} \times 60 \text{ pkt}$

2. Wstępna Koncepcja Projektowa (KP) – 40%.

Ocena punktowa:

(i) ocena ofert w oparciu o to kryterium zostanie dokonana w oparciu o załączone do oferty przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w rozdziale IV SWZ w oparciu o następujące zasady:

Oferowane podejście	Jak dobrze oferta wychodzi naprzeciw wymaganiom należytej realizacji zamówienia	Ocena pkt ¹
Słabe	Podejście nie uwzględnia w pełni wymagań należytej realizacji zamówienia na czynnym obiekcie na terenie oczyszczalni stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia. Przedstawione założenia do etapowania nie zapewniają właściwego ukończenia poszczególnych etapów prac w kontekście eksploatacji całego obiektu. Rozwiązania antyodorowe są niewystarczające. Zaproponowany sposób zatrzymania ścieków nadmiarowych nie zapewnia wymaganej skuteczności. Rozwiązanie wykracza poza granice działki oczyszczalni.	1-8
Akceptowalne	Podejście nie uwzględnia w pełni wymagań należytej realizacji zamówienia na czynnym obiekcie na terenie oczyszczalni stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia. Przedstawione założenia do etapowania nie zapewniają właściwego ukończenia poszczególnych etapów prac w kontekście eksploatacji całego obiektu. Rozwiązania antyodorowe są niewystarczające. Zaproponowany sposób zatrzymania ścieków nadmiarowych nie zapewnia wymaganej skuteczności. Rozwiązanie nie wykracza poza granice działki oczyszczalni.	9-16
Dobre	Podejście nie uwzględnia w pełni wymagań należytej realizacji zamówienia na czynnym obiekcie na terenie oczyszczalni stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia. Przedstawione założenia do etapowania nie zapewniają właściwego ukończenia poszczególnych etapów prac w kontekście eksploatacji całego obiektu. Rozwiązania antyodorowe są wystarczające. Zaproponowany sposób zatrzymania ścieków nadmiarowych nie zapewnia wymaganej skuteczności. Rozwiązanie nie wykracza poza granice działki oczyszczalni.	17-24
Bardzo Dobre	Podejście uwzględnia w sposób wystarczający wymagania należytej realizacji zamówienia na czynnym obiekcie na terenie oczyszczalni stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia. Przedstawione założenia do etapowania zapewniają w sposób właściwy wystarczające ukończenie poszczególnych etapów prac w kontekście eksploatacji całego obiektu. Rozwiązania antyodorowe są wystarczające. Zaproponowany sposób zatrzymania ścieków nadmiarowych zapewnia bezpieczną eksploatację. Rozwiązanie nie wykracza poza granice działki oczyszczalni.	25-32

¹ Indywidualne przyznanie punktów przez poszczególnych członków komisji przetargowej, zostanie dokonane z dokładnością do pełnego punktu.

Doskonałe	Rozwiązanie innowacyjne. Podejście uwzględnia w pełni wymagania należytej realizacji zamówienia na czynnym obiekcie na terenie oczyszczalni stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia. Przedstawione założenia do etapowania zapewniają w pełni ukończenie poszczególnych etapów prac w kontekście eksploatacji całego obiektu. Rozwiązania antyodorowe są kompleksowe. Zaproponowany sposób zatrzymania ścieków nadmiarowych zapewnia w pełni bezpieczną eksploatację. Rozwiązanie nie wykracza poza granice działki oczyszczalni.	33-40
-----------	--	-------

(iv)Liczba punktów za kryterium Wstępna koncepcja projektowa, przyznanych przez poszczególnych członków komisji przetargowej, dokonujących oceny zostaną zsumowane oraz podzielone przez liczbę członków komisji przetargowej dokonujących oceny ofert. Ocena punktowa danej oferty za wstępną koncepcję projektową zostanie obliczona według wzoru:

$KP = \text{suma ocen za wstępną koncepcję projektową przyznana przez członków oceniających} / \text{liczba członków oceniających}$.

Wyliczenie punktów w tym kryterium zostanie dokonane z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą zaokrąglenia od 5 w górę.

16.1 Ocena końcowa oferty wyliczona zostanie po zsumowaniu punktów uzyskanych za ocenę kryterium cena (C) i wstępna koncepcja projektowa (KP). Całkowita liczba punktów jaką otrzyma dana oferta zostanie obliczona według wzoru $\Sigma \text{pkt} = C \text{pkt} + KP \text{pkt}$

16.2 Oferta, która spełni wszystkie postawione w niniejszej SWZ warunki i uzyska najwyższą liczbę punktów (suma punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach, obliczonych zgodnie z ust. 16.2 niniejszego rozdziału SWZ) zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.

16.3 Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji.

17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

17.1 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do zawarcia umowy w terminie określonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty pocztą elektroniczną (albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób), jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą. Umowa może być zawarta przed upływem wskazanego wyżej terminu, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.

17.2 Wykonawca do dnia zawarcia umowy wyznaczonego przez Zamawiającego zobowiązany jest do przedłożenia:

1. w przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę – umowy regulującej zasady współpracy Wykonawców składających wspólną ofertę, stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności;
2. propozycji harmonogramu zgodnie z zapisami projektu umowy;
3. potwierdzenia wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17.3 Warunki, na których będzie zawarta umowa określa załącznik nr 3 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

17.4 Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawia Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

17.5 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

18.1 Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny całkowitej podanej w ofercie.

18.2 Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

18.3 Zabezpieczenie określone w ust. 18.1 wnosi się przed podpisaniem umowy, przy czym można je wnieść według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

1. pieniądzu,
2. poręczeniach bankowych,
3. gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych.

18.4 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 71 8023 0009 2001 0010 3697 0007 z podaniem tytułu: zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy HJ/ZPS/3/2026.

18.5 Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż pieniądzu musi być złożone w siedzibie Zamawiającego. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

18.6 Dokument zabezpieczenia powinien być wystawiony na Zamawiającego, mieć formę oświadczenia bezwarunkowego, nieodwołalnego i płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, z terminem obowiązywania wskazanym w umowie.

18.7 Termin ważności zabezpieczenia nie może upłynąć wcześniej niż z upływem 30 dni od przekazania przez Wykonawcę robót i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych.

18.8 Termin ważności zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 7 nie może upłynąć wcześniej, niż z upływem 15 dni od zakończenia okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

18.9 W przypadku, gdyby termin ważności zabezpieczenia miał upłynąć wcześniej, niż w terminach wskazanych w ust. 7 lub 8, Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio przesunąć termin ważności zabezpieczenia, a potwierdzający to dokument doręczyć Zamawiającemu co najmniej 10 dni przed upływem ważności zabezpieczenia.

18.10 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy podlega zwrotowi na rzecz Wykonawcy:

1. 50% wartości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia należytego wykonania zamówienia potwierdzonego protokołem odbioru,
2. pozostałą część tj. 50% - w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

19.1 Wykonawcom przysługuje możliwość wniesienia do Prezesa Zarządu Hydrosfery Józefów Sp. z o.o. zażalenia na czynność Zamawiającego w zakresie dotyczącym wyboru Wykonawcy.

19.2 Zażalenie powinno zostać wniesione w terminie 3 dni roboczych od daty doręczenia ogłoszenia o wyborze oferty.

19.3 W zażaleniu Wykonawca podnosi okoliczności faktyczne oraz prawne, które mogły mieć istotne znaczenie dla wyboru oferty.

19.4 Zamawiający rozpatruje zażalenie w terminie 7 dni roboczych od dnia jego doręczenia.

19.5 Zażalenie rozpatruje Komisja przetargowa w konsultacji z radcą prawnym.

19.6 Po rozpatrzeniu zażalenia przez Komisję przetargową Zamawiający:

1. zażalenie oddala, jeśli Komisja Przetargowa nie znalazła podstaw do jego uwzględnienia,
2. zażalenie odrzuca jeśli było wniesione po terminie,
3. uwzględnia zażalenie, co jest jednoznaczne z unieważnieniem przetargu albo powtórzeniem czynności oceny ofert.

20. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

20.1 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

20.2 Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

20.3 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

20.4 Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

20.5 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

20.6 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

21. KLAUZULA INFORMACYJNA – OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

21.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO” (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), Zamawiający informuje, że:

1. administratorem danych osobowych przekazywanych w ramach tego postępowania jest Hydrosfera Józefów Sp. z o. o. ul. Drogowców 20 05-420 Józefów.
2. Kontakt z inspektorem Ochrony Danych Osobowych Zamawiającego: ido@hydrosfera-jozefow.pl tel.: 607-048-021;
3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego HJ/ZPS/3/2026, w trybie podstawowym;
4. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
5. dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. osoba której dane osobowe dotyczą ma prawo:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych *,

- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **,
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO;
9. osobie, której dane dotyczą, nie przysługuje:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. Zamawiający na podstawie art. 12 ust. 6 RODO może żądać od osoby, której dane osobowe dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowania żądania dostępu do danych, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
11. Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
12. Żądanie ograniczenia przetwarzania danych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia danego postępowania.

22. ZAŁĄCZNIK

Załącznik Nr 1 Formularz ofertowy

Załącznik Nr 2 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia

Załącznik Nr 3 Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Załącznik Nr 4 Wzór oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego.

Załącznik Nr 5 Wykaz usług

Załącznik Nr 6 Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby

Załącznik nr 7 Wzór oświadczenia dot. Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

Załącznik nr 8 Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia

Załącznik nr 9 Oświadczenie o zachowaniu poufności

PREZES Zarządu
inż. Stanisław Zdanowicz

2026 -08- 11